

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА МБДОУ №4

Деятельность консультационного центра призваны обеспечивать следующие категории сотрудников:

- Руководитель
- Координатор (старший воспитатель)
- Специалисты-исполнители
- Педагог-психолог
- Учитель-логопед
- Воспитатель

Руководитель (заведующий)

- Осуществляет разработку, утверждение и внедрение нормативно-правовых актов и учебно-методических материалов по созданию и функционированию консультационного центра;
- Утверждает план работы консультационного центра по основным направлениям, график работы консультационного центра и расписание работы специалистов;
- Контролирует работу по созданию и обновлению банка данных семей, проживающих на закрепленной территории и не получающих услуги дошкольного образования в образовательной организации;
- Участвует в региональных и муниципальных мероприятиях инициированных органами управления образованием, региональным консультативно-методическим центром, тьюторами, образовательными организациями (совещания, семинары, мастер-классы и др.);
- Планирует и координирует совещания сотрудников консультационного центра по направлениям, входящих в перечень решаемых пунктом задач;
- Осуществляет контроль и анализ результативности деятельности консультационного центра;
- Информировать органы управления образованием, региональный консультативно-методический центр о результатах деятельности консультационного пункта.

Координатор (старший воспитатель)

- Организует работу по созданию банка данных семей, проживающих на закрепленной территории и не получающих услуги дошкольного образования в образовательной организации;
- Организует работу по информированию родителей детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, обеспечивающих дошкольное образование в форме семейного образования о возможности получения бесплатной методической, диагностической, психолого-педагогической и консультативной помощи;
- Иницирует работу по созданию и распространению информационно-просветительских материалов по популяризации деятельности консультационного центра;

- Организует агитационные мероприятия по привлечению родителей в консультационный центр;
- Планирует организационные мероприятия (совещания, семинары, мастер-классы, дискуссионные клубы и др.) с сотрудниками консультационного пункта (не менее 1 мероприятия ежемесячно);
- Регистрирует обращения родителей детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не получающих услуги дошкольного образования в образовательной организации за методической, диагностической, психолого-педагогической консультативной помощью в очной и дистанционной форме;
- Передает сведения по обращениям родителей специалистам соответствующего профиля;
- Анализирует и обобщает опыт взаимодействия с родителями, обеспечивающими дошкольное образование в семье, распространяет данный опыт на региональных и муниципальных мероприятиях, инициированных органами управления образованием, региональным консультативно-методическим центром, образовательными организациями (совещания, семинары, мастер-классы и др.);
- Организует методическое обеспечение работы консультационного центра и сопровождения деятельности профильных специалистов.

Специалисты-исполнители

участвуют в сборе и обработке информации о семьях, имеющих детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не получающих услуги дошкольного образования в образовательной организации;

- Подготавливают и размещают информацию о деятельности консультационного центра на базе Интернет-ресурса дошкольной организации;
- Ведут журналы регистрации обращений родителей и учет проведенных консультаций специалистами консультационного центра;
- Организуют педагогическое просвещение родителей (законных представителей) детей от 2 месяцев до 8 лет, не получающих услуги дошкольного образования в образовательной организации;
- Участвуют в планировании и проведении коррекционных развивающих занятий с детьми в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не получающих услуги дошкольного образования в образовательной организации;
- Принимают участие в формировании отчетов по результатам деятельности консультационного центра (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно).

Педагог-психолог

- Принимает участие в оказании методической, диагностической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не получающих услуги дошкольного образования в образовательной организации;
- Проводит по запросу родителей (законных представителей) диагностику психического развития ребенка, а также различного рода нарушений социального развития ребенка, а также различного рода нарушений социального развития, принимает участие в их психолого-педагогической коррекции и контроле;
- Оказывает родителям помощь в решении задач психологической готовности детей к обучению в школе;
- Составляет индивидуальные программы развития ребенка с подбором игровых упражнений для использования их в условиях семьи;

- Ведет документацию консультационного центра;
- Принимает участие в деятельности рабочей группы профильных специалистов по разработке и распространению методик, технологий воспитания и дошкольного образования детей в условиях семьи (в соответствии с профилем своей работы);
- Представляет опыт работы на региональных и муниципальных организационных мероприятиях, инициированных органами управления образованием, региональным консультативно-методическим центром и образовательными организациями (совещания, семинары, мастер-классы и др.)

Учитель-логопед

- Принимает участие в оказании методической, диагностической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не получающих услуги дошкольного образования в образовательной организации;
- Проводит диагностику речевого развития ребенка;
- Обследует ребенка, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у него дефекта;
- Проводит индивидуальную работу с детьми в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не получающих услуги дошкольного образования в образовательной организации;
- Обучает родителей организации игр, методам и приемам, корректирующим речевые нарушения ребенка;
- Ведет документацию консультационного центра;
- Принимает участие в деятельности рабочей группы профильных специалистов по разработке и распространению методик, технологий воспитания и дошкольного образования детей в условиях семьи (в соответствии с профилем своей работы);
- Представляет опыт работы на региональных и муниципальных организационных мероприятиях, инициированных органами управления образованием, региональным консультативно-методическим центром и образовательными организациями (совещания, семинары, мастер-классы и др.)

Медицинский работник

- Принимает участие в оказании методической, диагностической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не получающих услуги дошкольного образования в образовательной организации;
- Проводит профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья детей, не посещающих дошкольную организацию;
- Организует и проводит работу по формированию здорового образа жизни с родителями и детьми, не получающими услуги дошкольного образования в дошкольной организации;
- Ведет необходимую документацию консультационного центра;
- Принимает участие в деятельности рабочей группы профильных специалистов по разработке и распространению методик, технологий воспитания и дошкольного образования детей в условиях семьи (в соответствии с профилем своей работы);
- Представляет опыт работы на региональных и муниципальных организационных мероприятиях, инициированных органами управления образованием, региональным консультативно-методическим центром и образовательными организациями (совещания, семинары, мастер-классы и др.)